



## 1 ATA DE REUNIÃO ORDINARIA DO CBH ITABAPOANA

<b>Data: 03/02/2026</b>	<b>Local</b>	<b>Plataf.</b>	<b>Virtual</b>	<b>Jitsi</b>	<b>Meet:</b>
	<a href="https://meet.jit.si/CCBHItabapoana">https://meet.jit.si/CCBHItabapoana</a>				
<b>Início previsto: 09h00</b>	<b>Término previsto: 11h00</b>				
<b>ORDEM DO DIA:</b>					
I - Abertura de sessão e verificação de quórum - tempo máximo de 5 minutos;					
II - Leitura da pauta e discussão da ordem do dia - tempo máximo de 5 minutos;					
III - Ajustes finais e aprovação da Ata da reunião anterior - tempo máximo de 10 minutos;					
IV - Assuntos: - tempo máximo de 60 minutos					
a) Posse de instituição ou de preposto(a), caso haja);					
b) Votações - Moção 01/2026 e Moção 02/2026;					
c) Criar uma Câmara Técnica para acompanhamento da implementação do Plano de Recursos Hídricos - Formalização para cumprimento da meta A2.4.					
V - Assuntos Gerais: - tempo máximo de 30 minutos					
a) Termo de Compromisso Ambiental nº 01/2024 - MPES/SEAMA/AGERH;					
b) Diálogo Projeto Sisplan - monitoramento do Plano da Bacia - Formulário.					
VI - Comunicações - tempo máximo de 5 minutos;					
VII - Encerramento - tempo máximo de 5 minutos.					

### 2 Representante do Poder Público:

- 3 ➤ Camila Aparecida da Silva Martins – Centro de Ciências Agrárias da
- 4 Universidade Federal do Espírito Santo São José do Calçado - **Justificou**
- 5 ➤ Dalva Vieira de Souza Ringuier – Consorcio Público Intermunicipal de Des.
- 6 Sustentável do Território do Caparaó Capixaba
- 7 ➤ Dhiego de Oliveira Amaral – Município de São José do Calçado
- 8 ➤ Edmar Campos da Rocha – Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Norte
- 9 ➤ Juan Ricardo Carvalho Senna – Prefeitura de Dores do Rio Preto
- 10 ➤ Luana Soares Egídio – Prefeitura Municipal de Divino de são Lourenço -
- 11 ➤ Heber Cruz Lima – INCAPER **presente**
- 12 ➤ Fernando Oliveira – Conselho Regional de Biologia 10° Região –
- 13 ➤ Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas – INCAPER -

### 14 Representante dos Usuários:

- 15 ➤ Luciano de Campos Ferraz – Sindicato Rural de Guaçuí
- 16 ➤ Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas – ABRAGEL - **Presente**
- 17 ➤ Paulo José Fontes – CESAN -
- 18 ➤ Victor Medeiros de Souza – SAAE Guaçuí - **Presente**
- 19 ➤ Marcos Piol – FINDES

### 20 Representante do Sociedade Civil:



21 ➤ Alex Geaquinto Leal- Associação Guaçuense de Proteção Ambiental –  
22 **Presente**

23 ➤ Fabiola Melca da Silva Araujo – Associação Pernambucana Jacutinga do  
24 Caparaó - **Presente**

25 ➤ Marco Antônio Martins – SEEA –

26 **Representante Institucional:**

27 ➤ Antônio - AGERH – **Presente**

28 No dia três do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às 9h00 horas, reuniram-se  
29 os membros do CBH Itabapoana para reunião ordinária realizada virtualmente. Link:  
30 <https://www.youtube.com/live/IXSRAIslwtU>. Registrando-se inicialmente a fala de Alex  
31 Geaquinto Leal que cumprimentou os presentes, informou que estava acompanhando  
32 a lista de chamada e recordou que já havia sido mencionado anteriormente que, por  
33 ausência de pelo menos um representante do poder público, a reunião seria encerrada  
34 às 08h30 por falta de quórum, destacando que, caso alguém desejasse se manifestar,  
35 poderia fazê-lo, pois estavam presentes dois representantes da sociedade civil e dois  
36 representantes dos usuários. Em seguida, Antônio de Oliveira, representante da  
37 Agerh, informou que gostaria de adiantar dois informes enquanto se aguardava a  
38 verificação de quórum, mencionando que nem todos os participantes estavam naquele  
39 momento na sala, citando que alguns poderiam ter se ausentado temporariamente  
40 aguardando o horário oficial, mas ressaltando que os informes seriam rápidos e que  
41 não haveria necessidade de retomada em outro momento. Na sequência, Alex  
42 Geaquinto Leal registrou que a reunião estava sendo gravada e que Antônio poderia  
43 prosseguir com os informes para aproveitamento do tempo disponível. Antônio de  
44 Oliveira explicou que era importante manter o registro formal das reuniões,  
45 independentemente de haver ou não quórum, pois esses registros são necessários  
46 para a elaboração adequada das atas e para identificação de ausências, justificativas  
47 e participação dos membros. Prosseguindo, informou que o Governo do Estado  
48 adquiriu assinatura da plataforma Zoom e que, com base nessa assinatura  
49 institucional, foram abertas salas específicas para cada comitê de bacia, permitindo  
50 gravação em áudio e vídeo, armazenamento em repositório virtual e geração de  
51 transcrições automáticas por inteligência artificial, o que deverá agilizar a produção  
52 das minutas de ata, esclarecendo que a equipe da gerência continuará realizando  
53 validação das transcrições e conversão de arquivos, além de organizar a guarda dos



54 registros audiovisuais. Antônio de Oliveira acrescentou que será encaminhado ofício  
55 com prazos mais definidos para entrega de minutas, aprovação em plenária,  
56 conversão dos arquivos, envio à Agerh e publicação, buscando evitar atrasos e  
57 garantir maior rigor na organização documental. Informou também que está em  
58 andamento um processo de reorganização dos arquivos de todos os comitês, iniciado  
59 a partir de provocação do Tribunal de Contas do Estado, tendo sido realizada  
60 inicialmente a organização documental dos dois últimos anos, com padronização de  
61 nomenclaturas e numeração das atas e convocatórias, processo já implementado no  
62 CBH Itabapoana em reconhecimento à organização demonstrada pela última diretoria  
63 e pelo secretário executivo anterior, hoje presidente do comitê, destacando a  
64 expectativa de que esse padrão seja aplicado progressivamente aos demais comitês.  
65 Antônio de Oliveira prosseguiu informando que será enviado ofício a cada comitê  
66 contendo o novo link permanente da sala do Zoom, o qual passará a ser utilizado nas  
67 reuniões, esclarecendo que a plataforma permitirá transmissões simultâneas,  
68 inicialmente em canal institucional da gerência, e que os comitês serão incentivados  
69 a criar canais próprios no YouTube vinculados às contas institucionais de e-mail,  
70 possibilitando retransmissão das reuniões e manutenção de repositórios públicos de  
71 registros audiovisuais, contribuindo para ampliar a transparência e o acesso público  
72 às reuniões. Acrescentou que, no decorrer do ano, será intensificada a discussão  
73 sobre a criação de agência de bacia e entidade delegatária, considerando que está  
74 previsto o início do processo de arrecadação em todo o território capixaba, sendo  
75 fundamental que o tema seja amplamente compreendido pelos comitês, cabendo às  
76 diretorias e plenárias apoiar a mobilização institucional necessária para esse debate.  
77 Antônio de Oliveira também destacou a importância de cumprimento rigoroso do  
78 calendário anual de reuniões, explicando que levantamento realizado pela gerência  
79 demonstrou que os comitês que mantiveram as datas previamente estabelecidas  
80 obtiveram melhores resultados em termos de quórum, enquanto aqueles que  
81 flexibilizaram suas agendas enfrentaram maiores dificuldades para realização das  
82 reuniões, ressaltando que a manutenção do calendário fortalece a capacidade de  
83 cobrança de participação das entidades integrantes do sistema, informando ainda que  
84 haverá mobilização institucional prévia às convocações, com contato direto com  
85 instituições e prefeituras para reforçar a importância da participação nas reuniões e  
86 garantir quórum nas deliberações. Na sequência, Alex Geaquinto Leal manifestou



87 que, no caso do CBH Itabapoana, o calendário anual vem sendo cumprido  
88 rigorosamente e que as dificuldades de quórum têm sido tratadas por meio de  
89 reuniões extraordinárias, acrescentando que pretendia propor ajuste no texto do  
90 calendário para incluir formalmente reunião específica de acompanhamento do plano  
91 de recursos hídricos, sugerindo realização após o meio do ano, possivelmente no mês  
92 oito ou no mês dez, para garantir cumprimento da meta prevista no planejamento. Em  
93 resposta, Antônio de Oliveira informou que já havia preparado orientação sobre o  
94 SISPLAN, sugerindo que o comitê realizasse uma reunião inicial de abertura do  
95 processo de acompanhamento das metas e ações do plano e outra reunião de  
96 fechamento ao final do ano para validação das informações, além da possibilidade de  
97 mobilização de câmara técnica para acompanhar a execução das ações ao longo do  
98 período. Alex Geaquinto Leal então sugeriu que a reunião inicial ocorresse no mês  
99 quatro e a reunião de validação no mês dez, proposta considerada adequada por  
100 Antônio de Oliveira, que explicou que esse modelo permitiria identificar as entidades  
101 responsáveis por cada meta ou ação, promover articulação institucional para sua  
102 execução e acompanhar eventuais dificuldades ao longo do ano, citando como  
103 exemplo ações relacionadas à instalação de biodigestores, ressaltando que cada ação  
104 possui uma entidade protagonista e outros atores intervenientes importantes para sua  
105 execução. Antônio de Oliveira acrescentou que a metodologia proposta busca tornar  
106 o plano de recursos hídricos mais dinâmico e integrado à rotina dos comitês,  
107 substituindo o modelo anterior em que apenas ao final do ano os comitês recebiam  
108 formulário para preenchimento sem acompanhamento prévio das ações. Alex  
109 Geaquinto Leal observou que os planos devem ser instrumentos dinâmicos e  
110 passíveis de revisão, mencionando algumas metas que, na avaliação do comitê,  
111 apresentam dificuldade de cumprimento, como a realização de cursos de capacitação  
112 em boas práticas agrícolas para trabalhadores e produtores rurais, desenvolvimento  
113 de projetos educacionais em escolas e comunidades, organização documental e  
114 aplicação de cursos de capacitação para membros do comitê, ressaltando que o  
115 colegiado atualmente não possui estrutura para executar essas atividades. Alex  
116 também mencionou a meta relacionada ao monitoramento anual das metas do plano,  
117 destacando que esta sim será cumprida com a realização das reuniões propostas para  
118 os meses quatro e dez, além da meta de criação de câmara técnica para  
119 acompanhamento do plano, cuja proposta estava prevista para ser discutida na

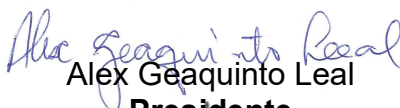
120 reunião. Na sequência, Aparecida Vargas manifestou entendimento de que muitas das  
121 metas atribuídas ao comitê somente poderão ser executadas adequadamente quando  
122 houver entidade delegatária ou estrutura de secretaria executiva de apoio, destacando  
123 que membros do comitê atuam de forma voluntária e não possuem atribuição  
124 institucional para elaborar cursos ou executar atividades operacionais, ressaltando  
125 que várias iniciativas realizadas atualmente decorrem de esforço pessoal de alguns  
126 membros, o que não deveria ser entendido como obrigação formal do colegiado.  
127 Aparecida Vargas também comentou sobre a cobrança pelo uso da água,  
128 mencionando que a lei já foi publicada e sugerindo que o comitê possa deliberar sobre  
129 prazo para manifestação e eventual construção de metodologia própria, destacando  
130 a importância de o colegiado discutir o tema com responsabilidade e dentro de suas  
131 possibilidades institucionais. Em complemento, Alex Geaquinto Leal observou que, na  
132 legislação federal, o comitê possui presidente e secretário, não havendo previsão de  
133 secretaria executiva, função que normalmente é desempenhada por entidade  
134 delegatária. Em resposta, Antônio de Oliveira ponderou que o plano de bacia foi  
135 pactuado anteriormente com participação dos membros da gestão anterior e de  
136 representantes dos três segmentos, tendo sido aplicado modelo semelhante em vários  
137 comitês do Estado, como Itapemirim, Rio Novo, Litoral Centro-Norte, São Mateus e  
138 Itaúnas, explicando que algumas ações foram inicialmente entendidas como possíveis  
139 de serem desenvolvidas pelo próprio comitê, mas reconhecendo que, ao longo da  
140 implementação, podem surgir necessidades de revisão ou repactuação. Antônio de  
141 Oliveira destacou que eventuais questionamentos devem ser conduzidos de forma  
142 construtiva, evitando fragilização do instrumento de planejamento, mas admitindo que  
143 algumas ações poderão ser ajustadas ou substituídas mediante deliberação do  
144 colegiado. Ainda sobre a cobrança pelo uso da água, foi destacado que o comitê  
145 possui papel relevante na definição de mecanismos e valores, mesmo que o governo  
146 estadual tenha avançado em determinadas regulamentações, sendo mencionado que  
147 o CBH Itabapoana já realizou passo importante ao revisar a resolução relativa aos  
148 usos insignificantes, o que contribui para a construção futura dos mecanismos de  
149 cobrança. Aparecida Vargas reforçou que o comitê pode registrar formalmente, em  
150 relatório ou deliberação, as ações consideradas inviáveis ou inadequadas, sugerindo  
151 a repactuação de novas ações em substituição, caso necessário. Por fim, Alex  
152 Geaquinto Leal destacou que a ausência de representantes do poder público



153 compromete a legitimidade das decisões do colegiado, ressaltando que, naquele  
154 momento, não havia quórum suficiente para deliberação e que, na prática, o comitê  
155 não estava plenamente constituído para tomada de decisões, informando que foi  
156 encaminhado ofício ao Ministério Público solicitando apoio na mobilização institucional  
157 para participação do poder público nas reuniões, além de estar sendo preparada  
158 comunicação formal à Agerh sobre a situação. Diante da ausência de quórum,  
159 registrou-se o encerramento da reunião. A presente ata foi lavrada por mim João  
160 Pedro Figueredo Lima e será posteriormente revisada, aprovada e assinada pela  
161 presidência e secretaria do comitê.

162

163

  
Alex Geaquinto Leal  
**Presidente**

164

165

166

167

168

169

170

  
Victor Medeiros de Souza  
**Secretário Executivo**